

অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বরাবর,

পরিচালক

অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয় : গড়/অর্ধ-গড় বেতনে অর্জিত ছুটির আবেদনপত্র।

১। নাম : পদবি:

২। দপ্তর:

৩। ছুটি ভোগের তারিখ ও সময়: হতেইং তারিখ পর্যন্ত মাস,
..... দিনের কর্মস্থল ত্যাগ/সরকারি ছুটি সংযুক্তির অনুমতিসহ গড়/অর্ধ-গড় বেতনে অর্জিত ছুটি।

৪। আবেদনের তারিখ:

৫। ছুটি ভোগের উদ্দেশ্য/কারণ:

(শারীরিক অসুস্থতার কারণে ছুটির ক্ষেত্রে চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র ও পরিষদের চিকিৎসকের সুপারিশ থাকতে হবে)

৬। ছুটিতে থাকা কালীন পূর্ণ ঠিকানা:

(বি:দ্র: উপরোক্ত তথ্যাদি ভুল প্রমাণিত বা পরিলক্ষিত হলে নিম্নস্বাক্ষরকারী দায়ী থাকবেন)

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও সীল

৭। সুপারিশকারী কর্মকর্তা: হতেইং তারিখ পর্যন্ত আবেদনকৃত
মাস দিনের অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা যেতে পারে।

অডিটর

সুপারিনটেনডেন্ট

সহকারী পরিচালক(প্রশাসন)

৮। ছুটি মঞ্জুরকারী কর্মকর্তা: হতেইং তারিখ পর্যন্ত আবেদনকৃত
মাস দিনের অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

পরিচালক